

УТВЕРЖДАЮ:

Дата: «21» 14 2023 г.

Главный врач

С.В. Клепцин

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении платных медицинских услуг Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Городская клиническая больница №2 имени Фёдора Христофоровича Граля»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в целях:

1.1.1. определения перечня направлений деятельности и непосредственных функций отделения платных услуг;

1.1.2. установления порядка взаимодействия сотрудников отделения платных услуг с контрагентами ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля», в том числе с пациентами;

1.1.3. установления порядка взаимодействия руководства ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля» и сотрудников отделения платных услуг, а также между сотрудниками отделения;

1.1.4. упорядочения процесса оказания платных медицинских услуг в ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля».

1.2. Положения разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 29.12.2022 № 2497 «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – Программа), Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Постановлением Правительства Пермского края от 02.03.2023 № 152-п «Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – Территориальная Программа).

1.3. Основными направлениями деятельности отделения являются:

1.3.1. реализация дополнительных медицинских услуг, не входящих в программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболеваний;

1.3.2. оказание медицинских услуг, входящих в программу государственных гарантий бесплатного оказания медицинских услуг, повышенного качества за счет труда высококвалифицированных специалистов, а также современных методик оказания медицинской помощи;

- 1.3.3. реализация сервисных немедицинских продуктов больницы;
- 1.3.4. привлечение дополнительных средств для материально – технического, социального развития больницы;
- 1.3.5. материальное стимулирование и поощрение работников ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля».

1.4. Структура отделения платных услуг формируется в соответствии с видами и объемами оказываемых платных медицинских услуг и (или) сервисных немедицинских продуктов (далее – Платные услуги), при необходимости могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, оплата труда которых осуществляется за счет средств, полученных от реализации Платных услуг.

2. Функции отделения платных услуг

2.1. Отделение в лице его сотрудников осуществляют:

2.1.1. прием звонков пациентов (граждан), желающих получить Платные услуги в стационаре или амбулаторно в соответствии с утвержденным перечнем;

2.1.2. предварительное согласование с пациентом перечня Платных услуг с информированием пациента об условиях получения Платных услуг, их стоимости и способах оплаты;

2.1.3. заключение договоров об оказании платных медицинских услуг и (или) реализации сервисных немедицинских продуктов согласно утвержденному прейскуранту;

2.1.4. согласование оказания медицинской помощи с соответствующими исполнителями Платных услуг в структурных подразделениях ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля», если оказание медицинской помощи осуществляется (будет осуществляться) в том или ином отделении больницы;

2.1.5. формирование записи пациента по телефонной связи или в формате онлайн. Запись пациента осуществляется на время, утвержденное для оказания медицинским персоналом ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля» Платных услуг.

2.2. Заведующий отделением платных услуг или иное уполномоченное лицо отделения проводит анализ деятельности отделения по оказанию Платных услуг.

2.2.1 Анализ деятельности проводится посредством:

- индуктивной оценки мнений пациентов о качестве и условиях оказания Платных услуг, которым были оказаны такие услуги;

- проведения экспертизы по контролю качества медицинской помощи в соответствии с принятым медико-экономическим стандартом на основании выбранных историй болезни пациентов, которым были оказаны платные медицинские услуги;

- оценки объемов оказанных Платных услуг;

- иных методов, способов, позволяющих сформировать отчет о результатах деятельности отделения.

2.3. Заведующий отделением платных услуг или иное уполномоченное лицо отделения платных услуг по требованию главного врача предоставляет отчет или иные сведения о деятельности отделения платных услуг.

2.4. Отделение осуществляет учет Платных услуг путем ведения учетно-отчетной документации и осуществляет контроль за ведением медицинской документации при

оказании ПМУ: медицинская карта, информированные добровольные согласия, реестры по добровольному медицинскому страхованию и пр.

2.5. Отделение организует выпуск рекламной продукции о ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля» и проводит рекламные мероприятия медицинских и не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг, посредством представления ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля» на конференциях, юбилейных мероприятиях больницы, медицинских выставках городского и краевого масштаба, а также в средствах массовой информации.

2.6. Отделение проводит маркетинговые исследования рынка платных медицинских услуг, на основании которых, вносит изменения в действующий прейскурант платных услуг ГБУЗ «ГКБ № 2 им. Ф.Х. Граля».

2.7. Отделение организывает и расширяет виды Платных услуг по профилям деятельности Учреждения и обеспечивает взаимодействие с подразделениями в сфере оказания Платны услуг;

2.8 Отделение осуществляет контроль за изменениями в законодательстве РФ по оказанию платных услуг и обеспечивает соответствие локальных правовых актов Учреждения нормативно — правовым актам Российской Федерации, Пермского края, касающихся оказания Платных услуг в ГБУЗ «ГКБ № 2 им. Ф.Х.Граля», а так же ведет прочую документацию относящуюся к оказанию платных услуг.

2.9 Руководство учреждения и (или) отделения своевременно информирует персонал отделения платных услуг о всех изменениях в локальных правовых актах ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля», регламентирующих оказание Платных услуг, путем размещения информации на стендах в структурных подразделениях больницы, на сайте больницы, либо в устной форме на оперативных собраниях административного персонала.

3. Управление отделением платных услуг

3.1. Главный врач осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность отделения, осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения, утверждает все нормативно-правовые документы, определяющие работу отделения.

3.2. Общее руководство отделением платных услуг осуществляет заведующий отделением платных услуг, который принимается на должность и освобождается от нее приказом главного врача.

3.3. Заведующий отделением платных услуг обеспечивает соблюдение законности в деятельности отделения платных услуг и несет юридическую ответственность за выявленные нарушения действующего законодательства.

3.4. Заведующий отделением:

3.4.1. от имени больницы заключает необходимые для деятельности отделения платных услуг договоры и соглашения, несет ответственность за выполнение договорных обязательств контрагентами, в том числе пациентами, в установленные сроки, контролирует исполнение должниками денежных обязательств в пользу ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля»;

3.4.2. в установленном порядке несет ответственность за соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, должностных инструкций, приказов главного врача и иных локальных правовых актов работниками отделения платных услуг;

3.4.3. несет ответственность за достоверность предъявляемых к оплате Платных услуг, их соответствие действующему прейскуранту и конфиденциальность информации по договорам;

3.4.4. осуществляет контроль объемов и качества оказываемых услуг.

3.5. В зависимости от направления деятельности отделения платных услуг контроль за его деятельностью осуществляют заместитель главного врача по медицинской части и (или) заместитель главного врача по экономическим вопросам.

4. Цены на платные услуги

4.1. Цены на Платные услуги содержатся в Прейскуранте.

4.2. Индексация цен осуществляется на основании:

4.2.1. введения дополнительных услуг;

4.2.2. изменение затрат на оказание Платных услуг, вызванное изменением цен на материалы, услуги сторонних организаций и т.д.;

4.2.3. изменения нормативных актов, регулирующих вопросы ценообразования;

4.2.4. увеличение заработной платы медицинских работников;

4.2.5. в иных случаях, когда такое изменение цен необходимо для поддержания заинтересованности медицинского персонала в оказании платных услуг.

4.3. Цены на платные услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются в установленном порядке.

5. Финансово-хозяйственная деятельность отделения

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность отделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Источниками финансирования при оказании Платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства добровольного медицинского страхования;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- иные не запрещенные законом источники.

5.3. Финансовые расчеты выполняются при взаимодействии с планово-экономическим отделом посредством предоставления учетно-отчетной документации принятой формы из структурных подразделений ГБУЗ «ГКБ №2 им. Ф.Х. Граля» от непосредственных исполнителей платных услуг.

Исп. Д.А. Южаков
Тел.: +7 (922) 331-69-61